
2024 年度中国共产党达拉特旗委员会 组织部部门公开报告

部门名称：中国共产党达拉特旗委员会组织部（部门）

单位负责人：陈立东

财务负责人：刘 强

编 制 人：任 荣

报送日期：2025 年 9 月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能、职责
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度部门主要工作完成情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明
- 八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

十二、政府采购支出决算情况说明

十三、国有资产占用情况说明

十四、预算绩效情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机关运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

第一部分 部门概况

一、主要职能、职责

贯彻党的路线方针政策和新时代党的组织路线，落实旗委关于党的建设和组织工作部署要求，研究拟订全旗组织工作的有关政策，统筹协调指导全旗组织工作；承担旗委党的建设制度改革有关工作；指导全旗党的基层组织建设，研究拟订有关政策制度，统筹推进农村牧区、街道社区、机关、事业单位、国有企业、非公经济组织和社会组织等领域基层党组织和党员队伍建设；负责全旗领导班子和干部队伍建设的宏观管理，负责旗委管理的领导班子和领导干部、旗委组织部管理干部的考察、调整配备等工作；研究拟订全旗党员、干部教育培训政策规划，组织实施对旗委管理干部、年轻干部和组织系统干部的培训；统一管理公务员工作，研究拟订公务员管理有关政策规划制度并组织实施，指导全旗公务员队伍建设和绩效管理，负责公务员录用调配、职务职级、考核奖惩、培训聘任和工资福利等工作；负责全旗人才队伍建设的宏观指导，研究拟订人才工作的有关政策规划制度。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、党建秘书室、组织一

室、组织二室、组织三室、组织四室、人才工作室、干部一室、干部二室、公务员室、纪检组、包联驻村工作办公室。本部门下属单位包括：达拉特旗党员教育中心（未达到独立预算条件）、达拉特旗老干部综合服务中心、达拉特旗人才科创发展服务中心。

2. 从预算单位构成看，纳入本单位 2024 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 3 家，具体包括：中国共产党达拉特旗委员会（本级）、达拉特旗老干部综合服务中心、达拉特旗人才科创发展服务中心。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	中国共产党达拉特旗委员会组织部（本级）	财政拨款的行政单位
2	达拉特旗老干部综合服务中心	公益一类事业单位
3	达拉特旗人才科创发展服务中心	公益一类事业单位

三、2024 年度部门主要工作完成情况

2024 年，我们紧紧围绕全旗工作大局，以铸牢中华民族共同体意识为主线，聚焦主业、履职尽责，推动各项工作取得新成效。一是在履行管党治党责任方面，制定了《旗委落实全面从严治党主体责任 2024 年度任务安排及主体责任清单》《党委（党组）书记履行全面从严治党第一责任人责任清单》，常态化开展感党恩听党话跟党走群众教育，举办惠民政策等各类主题宣讲 800 余场次，实施民生实项目 256 个。抓实党纪学习教育，推动各级党组织认真落实理论学习、解读培训、警示教育等规定动作，切实学纪、知纪、明纪、守纪。认真抓好自治区巡视反馈问题整改，选人用人专项检查反馈的 19 条问题，已完成整改 17 个，提级巡视组织部反馈的 35 条问题，已完成整改 33 条。二是在干部队伍建设方面，深入实施“凝心铸魂”工程，举办各类主体班次 58 期，累计培训干部 10861 人次，

“打好荒漠化防治攻坚战的鄂尔多斯实践”入选全市精品课。突出重实干、重实绩、重实效的选人用人导向，提拔使用干部 104 名，给予 28 名公务员职级晋升。完成了机构改革组织实施，旗级议事协调机构由 151 个减少为 15 个。实行干部监督“巡察员”管理机制，构建贯通融合高效联动的干部监督工作格局。三是在人才队伍建设方面，通过“绿色通道”、校园招聘、社会招考等形式，为企事业单位引进高层次和急需紧缺人才 120 余人，招聘实用人才 3000 余人。发挥人才载体平台作用，培育国家级、自治区级专精特新“小巨人”企业 69 家，成功申报自治区级精细化工产业集群，建立院士专家工作站、博士后科研工作室等 52 个，引进 7 名博士到企事业单位挂职。全面启用双创大厦，培育孵化创业项目 40 个。建成人才科技大市场，收集科技成果 200 余项。四是在基层组织建设方面，建成坚强堡垒“模范”支部 83 个，成功承办全区农村牧区党务骨干培训示范班暨西部片区嘎查村党组织书记擂台比武活动，《打造“党建引领统种共富”模式建设宜居宜业和美乡村》获评全区优秀改革案例。深化党建引领基层治理，白塔街道《“近邻”守望相助，治理无微不至》典型经验入选全国城乡社区高质量发展典型案例，“1234 党建工作机制”经验做法获评全区机关党建特色创新案例，党建引领基层治理“根数据库”全域推广。

人才科创中心完善创新创业大厦配套设施，全面提升双创大厦服务人才、服务创新能力。为排除大厦内天井安全隐患，缓解大厦停车难问题，实施了创新创业大厦天井安装隐形防护网和地下停车场防尘地坪漆等改造项目；为消除消防安全隐患，聘请专业的消防维保公司，定期对大厦内消防安全进行全面排查维护；为提升大厦创业服务环境，由专业团队对大厦内天井墙体进行升级绘画改造。对大厦楼宇进行硬件更新的同时，全方位提升大厦软性运营能力，为入驻企业提供更高

效的智慧化服务，服务精准度和精细度全面升级。举办第九届创新创业大赛，进一步扩大达拉特旗前置引才区域。精心筹划达拉特旗第九届创新创业大赛，通过资料审核、培训指导后，筛选出企业金雕组、高校雏鹰组、“党建引领统种共富”和新型农村集体经济专项组三个组别的 93 个参赛项目进行比赛，聘请引才大使 6 人。通过举办大赛，进一步提升企业科技创新能力，激发优质创业团队创新潜能，释放创业活力，为我旗造就一批有创新潜能和创造活力的创业企业和团队。加大创业培训力度，提升创业者能力。一是组织大厦入驻企业的创业者和各领域精英 30 余人开展双创大厦新春“创享”活动，不仅为入驻企业提供了一个交流思想、分享经验、增进友谊的平台，也为他们提供了一次实现企业资源共享、互利共赢、共同发展合作机会。二是为充分发挥人才科创桥梁纽带作用，汇集科技力量，凝结科技硕果，加强我旗盐碱耕地改造提升和盐碱荒地开发利用，组织各苏木镇分管领导、农牧局分管领导、旗属国有涉农企业负责人、种植大户代表以及工信和科技局、林草局等相关人员 30 余人开展了复合生物平衡应用技术改良盐碱地技术推广交流会。维沃生物科技建成千级 GMP 实验室和生产车间，改良重度盐碱地 6200 亩；哈尔滨工程大学教师、博士后马林伟利用深海高效复合微生物（科源肽生物制剂）在改良盐碱地完成中试；陕西师范大学陈五岭教授（博士生导师）在微生物工程技术对绿色农业、固废无害化和资源化处理、环境修复等不同领域的技术难题进行研究攻关，取得了一批可大规模应用推广前景的研究成果；中国矿业大学矿业工程硕士、在读博士生张鹏德在能源固废绿色分离关键技术、煤系固废资源化利用、农业固废低碳转化正在推广、亿利洁能 500 吨/年电石净化灰钙镁分离与高值化利用进入中试。三是举办“对话科创新力量 培育新质生产力”创业沙龙早餐会，入驻企业探讨了在发展过程中的挑战、机遇以及如何应对现在市场变化和竞争压力，交流了如何通过创新思维和理念解决实际问题等。同时，

针对企业存在的政策信息咨询、用工需求等问题也进行了推广与解答。同自治区科学技术成果转化中心、市科技局成果管理与转化科、市可持续发展促进中心、达拉特经济开发区管委会、旗工信和科技局、自治区技术转移人才培养基地、旗科技发展服务中心举办达拉特旗 2024 年第一期国家转移技术经纪人培训。

老干部综合服务中心 2024 年取得主要成效一是强化政治引领，夯实离退休干部铸牢中华民族共同体意识政治基础。坚持政治引领，建强“银耀堡垒”，以党支部集中学、个人自主学、阵地引领学、上门服务学、线上推送学、现场观摩学、“银龄宣讲队”宣讲学的“七学”模式，分层分类举办书记讲党课、读书班、宣讲会、报告会等 60 余场次，累计培训离退休干部 5000 余人。深入推进“六好”离退休干部党支部创建，工业街道北大社区夕阳党支部被评为第一批全区“六好”标准“北疆银龄先锋”党支部。建立健全经费保障机制，发放离退休干部党支部工作经费和活动经费 20.66 万元。持续擦亮“银耀达拉特”党建品牌，创建“李万功矛盾调解室”“老贾法律咨询室”“英明菊绣坊”等 25 个老党员工作室，培育“银耀文苑”“泰兴夕阳红”“美在夕阳”等 10 余个党建子品牌。二是发挥“银领”作用，展现离退休干部铸牢中华民族共同体意识银发担当。不断建强“银发人才库”，吸纳 121 名银发人才入库，组织银龄宣讲团、五老队伍深入学校、下沉基层开展法治教育、民族团结进步宣讲等活动 20 余场。紧扣“增添正能量·共筑中国梦”活动主题，组织开展“赞辉煌成就·聚银发力量”“感悟发展变化·凝聚银发力量”专题调研 3 次，围绕庆祝新中国成立 75 周年，举办各类文艺演出、主题朗诵 10 余场。引领培育了蒙达社区“银龄初心”、泰兴社区“泰兴大爷”、迎宾社区“老党员帮帮团”等 46 余支志愿服务队，组织开展民族政策宣讲、民族团结进步书画展览、体育竞技等活动 60 余次。积极开展“最

美老干部”评选工作，拍摄离退休干部先进典型事迹视频 3 集。三是提升精准服务，共绘离退休干部铸牢中华民族共同体意识幸福画卷。围绕习近平总书记关于“用心用情、精准服务”的重要指示精神，全面落实离退休干部政治学习、情况通报、走访慰问、考察学习等制度，为县级离退休干部征订报刊杂志 220 份，组织离退休干部参加旗级重要会议活动 5 次，开展异地走访、节日走访、上门送诊、生病探望等走访慰问 120 余人次，发放慰问金 16 余万元，指导各级党组织规范开展“干部荣誉退休仪式”10 余次。精准建立“一人一册”“一人一策”服务机制，深入实施“345”精细化联系服务模式和“乐龄”行动，分级分类开展看病就医、健康指导、生活照料、家庭保洁、文体娱乐等服务 30 余次，不断提升对老同志的服务水平。四是强化文化沁润，打造离退休干部铸牢中华民族共同体意识精神家园。将铸牢中华民族共同体意识通过多元素嵌入老年教育体系，深入推行“主校+分校+教学点”三级联动“家门口”式的办学模式，创办社区分校 5 所，设立教学点 6 个。坚持政治立校，合理设置临时党支部 20 个，吸纳党员 110 余人，开设“银耀金辉”思政课堂 15 期，组织思政教育活动 3 场。依托“银龄之声”校园广播站，播报思政教育 13 期。开设民族舞、二胡、扬琴、葫芦丝、剪纸等 36 个专业课程、59 个教学班，同时开设了母婴护理、摄影、短视频剪辑等短期培训班 5 期。建成含直播、录播、远程教育等功能为一体的智能化教学系统，打造“智慧夕阳云课堂”远程教育平台，开设“银辉直播”课堂 3 期。广泛开展校园文体活动，举办首届老年大学校园文化节，精心打造《祖国你好》《万泉河水》《奔腾草原》《鄂尔多斯情》等 10 余个民族文化节目，开展书法笔会、文艺汇演、公益巡演 10 余场。旗老年大学被授予“全国老年大学标准示范校”称号，选举成为中国老年大学协会第六届理事会理事单位，挂牌设立鄂尔多斯老年开放大学达拉特旗教学中心。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度收入、支出决算总计均为 2317.09 万元。与年初预算相比，收、支总计各减少 3452.67 万元，下降 59.84%，变动原因：人员变动，日常运行维护费减少；人才公寓本年度未进行维修维护；人才奖励经费也在减少；部分全旗性组织工作由各单位自行支付；本年度未申请抚恤金。与上年决算相比，收、支总计各减少 963.05 万元，下降 29.36%。其中：

（一）收入决算总计 2317.09 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 2284.93 万元。与上年决算相比，减少 901.51 万元，增长下降 28.29%，变动原因：全旗性组织部工作部分经费不从组织部支出，人才公寓维修维护及人才奖励经费本年度未做预算，本年度未申请抚恤金。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余） 0 万元。与上年决算相比无变化。

3. 年初结转和结余 32.16 万元。与上年决算相比，减少 61.54 万元，增下降 65.68%，变动原因：市组织部拨付人才慰问经费，本年度列支上年度安排的人才培养专项资金、市本级科技创新奖补资金、自治区财政创业就业“以奖代补”资金等非财政专项资金较上年增加。

（二）支出决算总计 2317.09 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 2306.35 万元。与上年决算相比，减少 941.63 万元，下降 28.99%，变动原因：人员调整变动，人才公寓运行维护费、干部教育培训费、老干部补贴经费等较上年度有所减少。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算相比无变化。变动原因：本单位本年度无此项业务。

3. 年末结转和结余 10.74 万元。结转和结余事项：人才慰问经费。与上年决算相比，减少 21.42 万元，下降 66.60%，变动原因：人才慰问人员经费有所减少。

二、收入决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度本年收入决算合计 2284.93 万元，其中：

本年一般公共预算财政拨款收入 2269.73 万元，占 99.33%；

本年政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年经营收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 15.20 万元，占 0.67%。

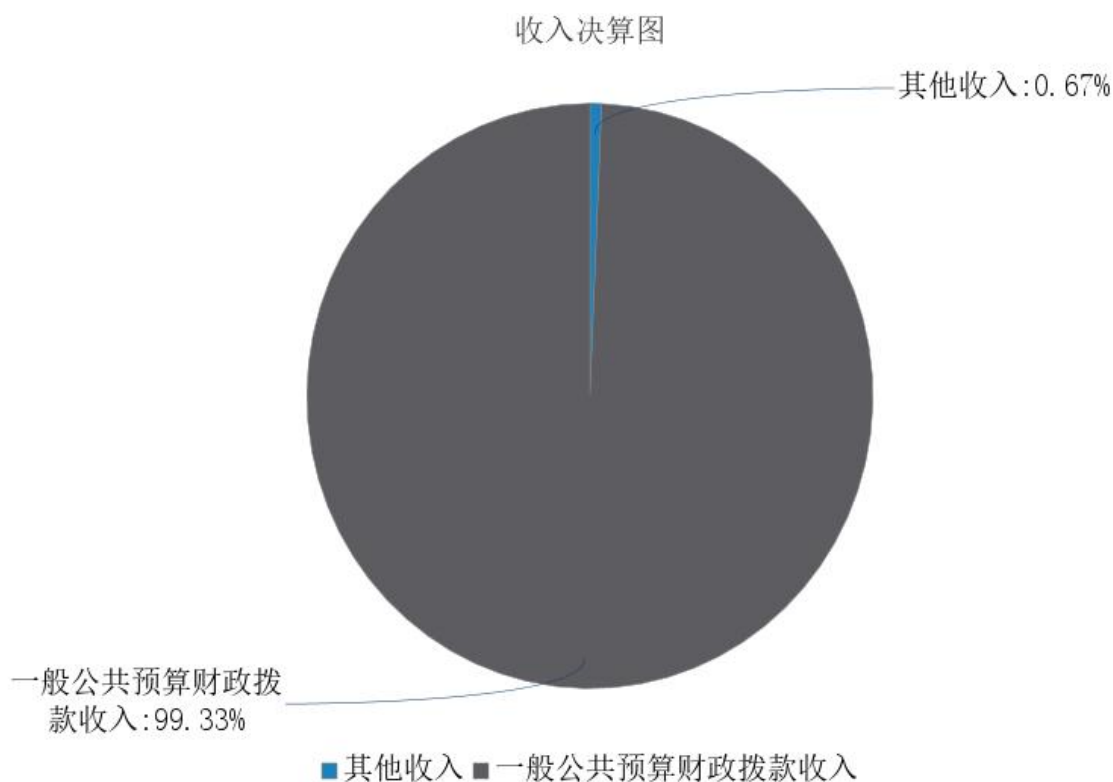


图 1. 收入决算图

三、支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度本年支出决算合计 2306.35 万元，其中：

本年基本支出 1931.89 万元，占 83.76%；

本年项目支出 374.46 万元，占 16.24%；

本年上缴上级支出 0 万元，占 0%；

本年经营支出 0 万元，占 0%；

本年对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

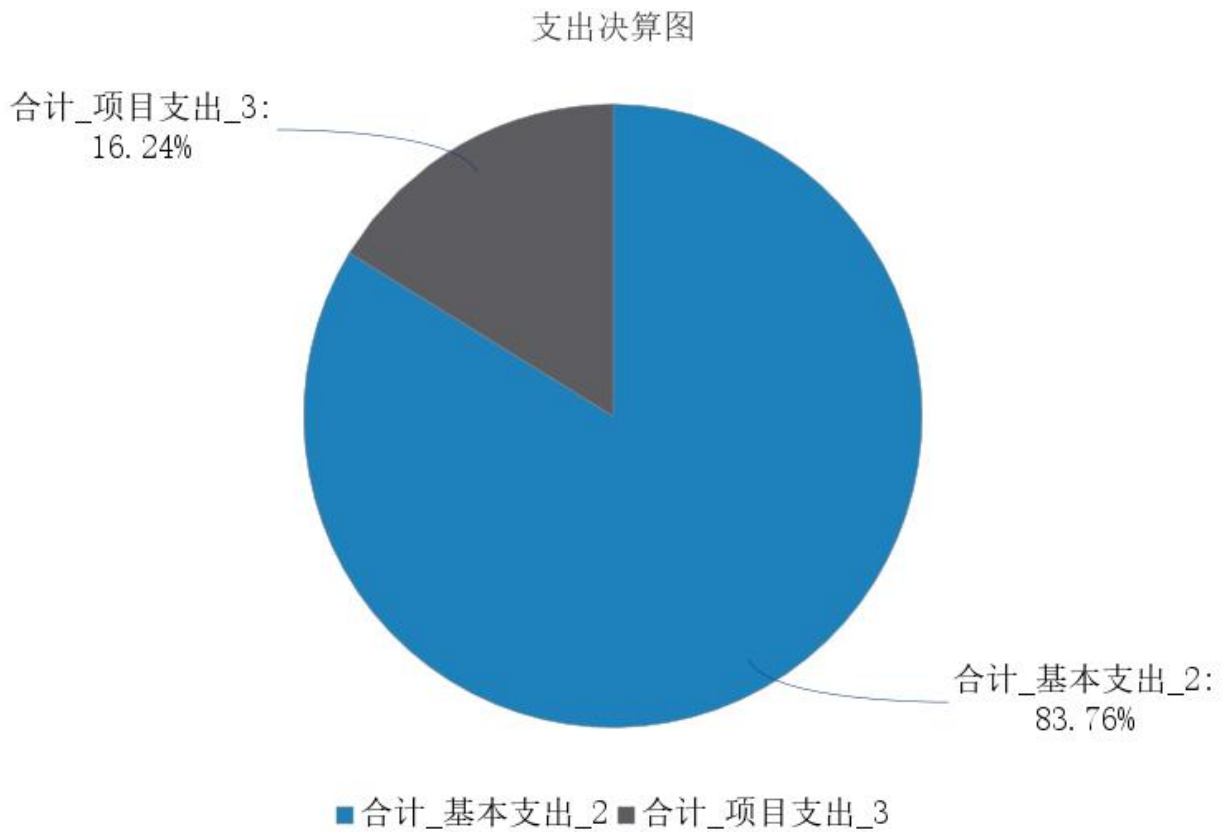


图 2. 支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度财政拨款收入、支出决算总计均为 2269.73 万元，与年初预算相比，收、支总计各减少 3500.03 万元，下降 60.66%，变动原因：人员调整变动，人才公寓运行维护费、干部教育培训费、老干部补贴经费等较上年度有所减少；与上年决算相比，收、支总计各减少 913.81 万元，下降 28.70%，变动原因：人员调整变动，人才公寓运行维护费、干部教育培训费、老干部补贴经费等较上年度有所减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2269.73 万元。与年初预算 5769.76 万元相比，完成年初预算的 39.34%。其中：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务（类）决算数为 1475.02 万元，与年初预算相比减少 3109.94 万元。其中：

1. 组织事务（款）行政运行（项）。年初预算 4043.25 万元，支出决算 811.97 万元，完成年初预算的 20.08%。决算数与年初预算数的差异原因：今年财政局直接拨付的全旗性的涉及组织工作的项目支出部分未纳入我单位部门支出，由各预算单位自行预算，部分全旗性组织工作资金未到位。

2. 组织事务（款）事业运行（项）。年初预算 541.71 万元，支出决算 632.52 万元，完成年初预算的 116.76%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动调整，工资微调及“五险两金”基数提高。

3. 组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 4 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：支付人才公寓维护费。

4. 其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 19.74 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：支付 2024 年非公企业和社会组织党组织建设补助资金。

5. 其他一般公共事务支出（款）其他一般公共事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 6.79 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：新储备项目日常办公耗材及干部福利费。

（二）科学技术支出（类）

科学技术类决算数为 10 万元，与年初预算相比减少 0 万元。其中：

其他科学事务支出（款）其他科学事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 10 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：新储备项目自治区草原英才工程奖补资金。

（三）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出(类)决算数为 191.11 万元，与年初预算相比减少 629.68 万元。其中：

1. 人力资源和社会保障管理事务（款）引进人才费用（项）。年初预算 700 万元，支出决算 50.75 万元，完成年初预算的 7.25 %。决算数与年初预算数的差异原因：部分人才经费通过一体化系统项目储备由财政局直接拨付到各个预算单位由各预算单位支付。

2. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 28.04 万元，支出决算 26.84 万元，完成年初预算的 95.72%。决算数与年初预算数的差异原因：工资变动调整。

3. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 11.97 万元，支出决算 12.49 万元，完成年初预算的 104.34%。决算数与年初预算数的差异原因：工资变动调整。

4. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 77.91 万元，支出决算 78.09 万元，完成年初预算的 100.23%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动调整，养老保险基数增加。

5. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 20.21 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：调出到其他旗区人员需要坐实职业年金。

5. 其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 2.86 万元，支出决算 2.72 万元，完成年初预算的 95.10%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调整，在职人员工伤、失业保险基数调增。

（四）卫生健康支出（类）

卫生健康支出（类）决算数为 48.19 万元，与年初预算相比增加 0.81 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 20.78 万元，支出决算 19.65 万元，完成年初预算的 94.56%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，基数调整。

2. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 14.68 万元，支出决算 16.54 万元，完成年初预算的 115.02%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，基数调整。

3. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 11.92 万元，支出决算 11.99 万元，完成年初预算的 1.05%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，基数调整。

（五）商业服务业等支出（类）

商业服务支出类决算数为 469.08 万元，与年初预算相比增加 231.60 万元。其中：

1. 商业流通事务等（款）事业运行（项）。年初预算 127.28 万元，支出决算 237.48 万元，完成年初预算的 186.58%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调整，经费增加，日常公用经费增加。

2. 商业流通事务等（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 341.80 万元，完成年初预算的 80.24%。决算数与年初预算数的差异原因：支付人才公寓运行维护费及日常运行维护费。

（五）住房保障支出（类）

住房保障支出（类）决算数为 76.34 万元，与年初预算相比减少 2.83 万元。其中：

住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算 79.16 万元,支出决算 76.34 万元,完成年初预算的 96.43%。决算数与年初预算数的差异原因:人员变动调整,公积金基数增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1923.93 万元,其中:

(一)人员经费 1158.41 万元。主要包括:基本工资 228.55 万元、津贴补贴 291.51 万元、奖金 52.19 万元、绩效工资 66.17 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 78.09 万元、职业年金缴费 20.21 万元、职工基本医疗保险缴费 36.19 万元、公务员医疗补助缴费 11.99 万元、其他社会保障缴费 9.27 万元、住房公积金 76.34 万元、其他工资福利支出 145.73 万元、退休费 39.33 万元、生活补助 15.51 万元、奖励金 21.10 万元、其他对个人和家庭的补助支出 66.21 万元。

(二)公用经费 765.52 万元。主要包括:办公费 71.74 万元、印刷费 97.05 万元、手续费 0.05 万元、水费 3.61 万元、电费 1.30 万元、邮电费 1.93 万元、取暖费 16.86 万元、物业管理费 52.27 万元、差旅费 56.94 万元、维修(护)费 26.36 万元、租赁费 2.75 万元、会议费 8.17 万元、培训费 107.98 万元、公务接待费 0.99 万元、专用材料费 0.48 万元、劳务费 60.59 万元、福利费 18.09 万元、公务用车运行维护费 4.18 万元、其他交通费用 71.58 万元、税金及附加费用 0.12 万元、128.48 万元、办公设备购置 14.46 万元、专用设备购置 0.47 万元、信息无形资产 19.07 万元。

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 345.80 万元，其中：

（一）工资福利支出 0 万元。

（二）商品和服务支出 306.43 万元。主要包括：办公费 1.99 万元、水费 1 万元、电费 45.16 万元、邮电费 2.88 万元、物业管理费 40 万元、差旅费 4.48 万元、维修（护）费 54.79 万元、委托业务费 156.13 万元。

（三）资本性支出 39.37 万元。主要包括：房屋建筑物构建 4 万元、办公设备购置 5.41 万元、专用设备购置 29.96 万元。

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度财政拨款“三公”经费全年预算 5.46 万元，支出决算 5.17 万元，完成预算的 94.82%。其中：因公出国（境）费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费全年预算 4.47 万元，支出决算 4.18 万元，完成预算的 93.67%；公务接待费全年预算 0.99 万元，支出决算 0.99 万元，完成预算的 100.00%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算 5.46 万元，支出决算 5.17 万元，与预算差异原因严格执行财经政策精简节约，严控“三公经费”，部分接待由机关事务局承办。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度财政拨款“三公”经费支出 5.17 万元。因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 4.18 万元，占 80.88%；公务接待费支出 0.99 万元，占 19.12%。其中：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元，全年出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。与上年决算相比无变化。变动原因：本单位本年度无此项业务。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 4.18 万元。其中：

（1）公务用车购置支出 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆，开支内容：本单位无此项业务。与上年决算相比无变化。变动原因：本单位无此项业务。

（2）公务用车运行维护费支出 4.18 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 2 辆。与上年决算相比，减少 15.42 万元，下降 78.66%，变动原因：部分车辆统一由旗机关事务局负责，相关支出减少。

3. 公务接待费支出 0.99 万元。其中：国内公务接待支出 0.99 万元，接待 9 批次，84 人次，开支内容上级调研、验收工作、年底考核、考察市管干部等工作；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：本单位无此项业务。与上年决算相比，减少 2.85 万元，下降 74.26%，变动原因：严格执行财经政策精简节约，部分接待由旗机关事务负责。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比无变化。变动原因：本部门无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比无变化，变动原因：本部门无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度公用经费支出决算 765.52 万元，与上年决算相比，减少 670.01 万元，下降 46.67%，变动原因：人员调整及部分组织部系统经费由各单位自行储备支出。其中，机关运行经费支出决算 516.33 万元。比上年决算相比，减少 421.75 万元，下降 44.96%，变动原因：人员调整及部分组织部系统经费由各单位自行储备支出。办公费 71.74 万元、印刷费 97.05 万元、手续费 0.05 万元、水费 3.61 万元、电费 1.30 万元、邮电费 1.93 万元、取暖费 16.86 万元、物业管理费 52.27 万元、差旅费 56.94 万元、维修（护）费 26.36 万元、租赁费 2.75 万元、会议费 8.17 万元、培训费 107.98 万元、公务接待费 0.99 万元、专用材料费 0.48 万元、劳务费 60.59 万元、福利费 18.09 万元、公务用车运行维护费 4.18 万元、其他交通费用 71.58 万元、税金及附加

费用 0.12 万元、128.48 万元、办公设备购置 14.46 万元、专用设备购置 0.47 万元、信息无形资产 19.07 万元。

十二、政府采购支出决算情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 2024 年度政府采购支出总额 197.64 万元，其中：政府采购货物支出 44.45 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 153.19 万元。政府采购授予中小企业合同金额 162.14 万元，占政府采购支出总额的 82.03%，其中：授予小微企业合同金额 162.14 万元，占政府采购支出总额的 82.03%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 22.49%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 77.50%。

十三、国有资产占用情况说明

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 截至 2024 年 12 月 31 日，本部门(单位)共有车辆 2 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆，其他用车 2 辆；单价 100 万元(含)以上的设备(不含车辆) 0 台(套)。

十四、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况。

中国共产党达拉特旗委员会组织部部门 根据预算绩效管理要求组织对 2024 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评， 部门预算资金项目 3 个，共涉及资金 345.8 万元，其中达拉特旗人才科创中心部门预算资金项目 2 个，达拉特旗老干部综合服务中心 1 个项目。共涉及资金 345.8 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

内蒙古自治区鄂尔多斯市达拉特旗人才科创发展服务中心 2024 年度在绩效自评表中反映 2 个一般公共预算项目，涉及资金 35.37 万元，共 2 个项目的绩效自评结果。

1. 上级人才工作专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：为加强财务管理，本项目严格按照相关规定要求，对批准的项目内容做好财务设置和财务管理，及时做好原始记录，掌握工程进度，按规定向有关部门报送相关报表，同事财务对资金使用、管理情况进行检查，做到财务会计资料真实、及时、完整，资金使用管理有完整的审批程序和手续，各项制度执行落实较好，资金使用安全规范，资金使用过程中严把监督审核关。

2. 人才专项工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 21.8 万元，执行数为 21.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：绩效的自评目的是为了提高工作效率，为了能够在工作中做到有条不紊，不拖泥带水，我们在工作中不断学习、不断创新，为

了工作的需要不断地提升自己各方面的素质，通过绩效自评实现对员工业绩与业绩的管理。在一定的时间内，通过绩效管理的手段，以达到员工与员工之间实现相互制约，相互促进的工作方法，以达到员工业绩与业绩的有机统一，通过个人绩效的达成，通过对自己的工作实绩的评价，来促进业务发展目标的完成。

3. 内蒙古自治区鄂尔多斯市达拉特旗老干部综合服务中心 2024 年度在决算中反映 1 个一般公共预算项目的绩效自评结果。

“气排球场地建设经费项目”自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 4.3 万元，执行数为 4 万元，完成预算的 93.02%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，在白塔公园建立气排球场地，为广大离退休干部和老年人群体提供便捷的娱乐活动场所。

发现的主要问题、原因及下一步改进措施：绩效管理指标、工作方法、管理制度等不够完善，系统独立的开展绩效评价工作水平有待提高，绩效目标中经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展等目标难以通过清晰可衡量的指标细化和量化。要充分认识到财政资金绩效评价的重要性，树立“花钱问效，无效问责”的意识，完善绩效管理指标、工作方法、管理制度，逐步提高绩效评价工作水平和能力，形成系统的、符合项目特色的绩效管理体制。

项目支出绩效自评表 (2024 年度)							
项目名称	上级人才工作专项经费（组织部）						
主管部门	中国共产党达拉特旗委员会组织部（部门）			实施单位	达拉特旗人才科创发展服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资	0	15	15	10	1000000	10

	金总额											
	其中：财政拨款	0	15	15	—	1000000	—					
	上年结转资金				—		—					
	其他资金	0	0	0	—	0	—					
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		为大学生创业实践提供孵化服务,提升服务水平强化创业成功项目承接能力					完成了为大学生创业实践提供孵化服务,提升服务水平强化创业成功项目承接能力的年初目标					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	举办创新创业大赛	正向	大于等于	1	1.00	次	7	7		
			业务能力提升培训	正向	大于	1	1.00	次	8	8		
		质量指标	创新创业大赛完成率	正向	等于	100	100.00	%	8	8		
			培训人员参与率	正向	等于	100	100.00	%	7	7		
		时效指标	大赛完成及时率	正向	等于	100	100.00	%	5	5		
			经费投入及时率	正向	等于	100	100.00	%	5	5		
		成本指标	大赛成本	反向	小于等于	15	15.00	万	5	5		
			成本节约率	反向	小于等于	2	2.00	%	5	5		
	效益指标	社会效益指标	提高地区科技创新即使	定性		有效提高	有效提高		15	15		

		可持续影响指标	形成创新创业集聚区	定性		有效提高	有效提高		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	创业人员满意度	正向	大于等于	95	95.00	%	10	10	
总分									100	100.00	

项目支出绩效自评表 (2024 年度)

项目名称		人才专项工作经费（组织部指标）									
主管部门		中国共产党达拉特旗委员会组织部（部门）				实施单位		达拉特旗人才科创发展服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率 (%)		得分
		年度资金总额	0	21.8		21.8		10	1000000		10
		其中:财政拨款	0	21.8		21.8		—	1000000		—
		上年结转资金						—			—
		其他资金	0	0		0		—	0		—
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		为大学生创业实践提供孵化服务,提升服务水平强化创业成功项目承接能力通过举办创新创业大赛,激发全旗创新创业活力					完成了为大学生创业实践提供孵化服务,提升服务水平强化创业成功项目承接能力通过举办创新创业大赛,激发全旗创新创业活力年初目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	举办创新创业大赛	正向	大于等于	1	1.00	次	8	8	
			业务能力培训	正向	大于等于	1	1.00	次	7	7	
		质量指标	创新创业大赛完成率	正向	等于	100	100.00	%	8	8	

	时效指标	培训人员参与率	正向	等于	100	100.00	%	7	7		
		大赛完成及时率	正向	等于	100	100.00	%	5	5		
		经费拨入及时率	正向	等于	100	100.00	%	5	5		
		成本指标	大赛成本	反向	小于等于	21.8	21.80	万元	5	5	
			成本节约率	正向	大于等于	2	2.00	%	5	5	
	效益指标	社会效益指标	提高地区科技创新	定性		有效提高	有效提高		10	10	
		生态效益指标	项目实施影响力	定性		持续	持续		10	10	
		可持续影响指标	形成创新创业集聚区	定性		有效提高	有效提高		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	创业人员满意度	正向	大于等于	95	95.00	%	10	10	
	总分								100	100.00	

项目支出绩效自评表 (2024年度)

项目名称	气排球场地建设经费						
主管部门	中国共产党达拉特旗委员会组织部（部门）			实施单位	达拉特旗老干部综合服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	0	4.3	4	10	930200	100
	其中：财政拨款	0	4.3	4	——	930200	——
	上年结转资金				——		——
	其他资金	0	0	0	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			

		为更好开展老年人体育活动,建设达拉特旗白塔气排球场地					在白塔公园建立气排球场地,为广大离退休干部和老年人群体提供便捷的娱乐活动场所。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	10	10		
			气排球场地建设经费	正向	大于等于	10	10.00	次	5	5		
		质量指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	10	10		
			气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	5	5		
		时效指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	5	5		
			气排球场地建设经费	正向	大于等于	10	10.00	次	5	5		
		成本指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	5	5		
			气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	5	5		
		效益指标	经济效益指标	气排球场地建设经费	正向	大于等于	10	10.00	次	10	10	
			社会效益指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	10	10	
			生态效益指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	5	5	
			可持续影响指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	气排球场地建设经费	正向	大于	10	10.00	次	10	10		
	总分								100	100		

（三）部门项目绩效评价结果。

1. 达拉特旗人才科创服务中心项目自评报告，上级人才工作专项经费为例，该项目绩效评价综合得分为 100 分，绩效评价结果为“优”。完成了为大学生创业实践提供孵化服务，提升服务水平强化创业成功项目承接能力的年初目标。

项目支出绩效自评报告

（2024 年度）项目名称：上级人才工作专项经费（组织部）

实施单位：

主管部门：中国共产党达拉特旗委员会组织部

（部门）

年 月 日（盖章）

2024 年度上级人才工作专项经费（组织部）

项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目基本情况简介。

关于申请上级人才工作专项经费

（二）绩效目标设定及指标完成情况。

年度绩效目标：为大学生创业实践提供孵化服务，提升服务水平强化创业成功项目承接能力

年度绩效目标完成情况：完成了为大学生创业实践提供孵化服务，提升服务水平强化创业成功项目承接能力的年初目标

(三) 偏差分析及整改措施。

二、绩效自评工作情况

(一) 绩效自评目的。

绩效的自评目的是为了工作效率，为了能够在工作中做到有条不紊，不拖泥带水，我们在工作中不断学习、不断创新，为了工作的需要不断地提升自己各方面的素质，通过绩效自评实现对员工业绩与业绩的管理。在一定的时间内，通过绩效管理的手段，以达到员工与员工之间实现相互制约，相互促进的工作方法，以达到员工业绩与业绩的有机统一，通过个人绩效的达成，通过对自己的工作实绩的评价，来促进业务发展目标的完成。

(二) 项目资金投入情况。

本项目资金年初预算数 0 万元，其中：财政拨款 0 万元，其他资金 0 万元。

本项目资金年度调整金额 15 万元，其中：财政拨款 15 万元，其他资金 0 万元。

本项目资金变动后预算数 15 万元，其中：财政拨款 15 万元，其他资金 0 万元。

本项目资金全年执行数 15 万元、执行率为 1000000%，其中：财政拨款 15 万元，其他资金 0 万元。

(三) 项目资金产出情况。

项目计划使用资金 15 万元，实际到位资金 15 万元，全部为财政拨款，全年执行率为 100%，根据预算计划，按照规范申请流程，做实职业年金项

目的资金匹配，及时将资金拨付到位，项目目标明确，决策依据充分，资金由财政局划拨到位，未发现虚报项目套取财政资金和不符合申报条件情况，未发现截留、挤占、挪用情况。

（四）项目资金管理情况。

为加强财务管理，本项目严格按照相关规定要求，对批准的项目内容做好财务设置和财务管理，及时做好原始记录，掌握工程进度，按规定向有关部门报送相关报表，同事财务对资金使用、管理情况进行检查，做到财务会计资料真实、及时、完整，资金使用管理有完整的审批程序和手续，各项制度执行落实较好，资金使用安全规范，资金使用过程中严把监督审核关。

三、项目绩效情况

（一）产出指标

1. 数量指标

（1）举办创新创业大赛(次)，目标值 1，完成值 1，分值 7，得分 7。

（2）业务能力提升培训(次)，目标值 1，完成值 1，分值 8，得分 8。

2. 质量指标

（1）创新创业大赛完成率(%），目标值 100，完成值 100，分值 8，得分 8。

26（2）培训人员参与率(%），目标值 100，完成值 100，分值 7，得分 7。

3. 时效指标

（1）大赛完成及时率(%），目标值 100，完成值 100，分值 5，得分 5。

（2）经费拨入及时率(%），目标值 100，完成值 100，分值 5，得分 5。

4. 成本指标

(1) 大赛成本(万)，目标值 15，完成值 15，分值 5，得分 5。

(2) 成本节约率(%)，目标值 2，完成值 2，分值 5，得分 5。

(二) 效益指标

5. 社会效益指标

(1) 提高地区科技创新即使，目标值有效提高，完成值有效提高，分值 15，得分 15。

6. 可持续影响指标

(1) 形成创新创业集聚区，目标值有效提高，完成值有效提高，分值 15，得分 15。

(三) 满意度指标

7. 服务对象满意度指标

(1) 创业人员满意度(%)，目标值 95，完成值 95，分值 10，得分 10。

(四) 自评得分情况

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优。

四、存在问题

(一) 项目立项、实施存在问题。

(二) 资金管理使用存在问题

五、其他需要说明的问题

(一) 后续工作计划。

项目完成后，根据全年预算计划，继续按需完成项目储备，项目细化，项目资金申请等过程，仔细做好原始资料整理，确保资料真实、及时、完

整，通过自上而下的目标分解，将整体目标分解到各个部门科室或个人，明确要完成整体目标各个部门和科室应该承担的职责，并帮助其能力不断提升，这也体现出绩效管理的实际意义，帮助科室或个人提升水平。

（三）措施及办法。

2. 达拉特旗老干部综合服务中心项目自评报告、该项目绩效评价综合得分为100分，绩效评价结果为“优”。部门项目绩效评价得分情况详见部门（单位）具体绩效评价结果。

2023年气排球场地建设经费项目 绩效自评报告

一、项目基本情况

通过项目实施，在白塔公园建立气排球场地，为广大离退休干部和老年人群体提供便捷的娱乐活动场所。

二、绩效自评工作情况

（一）前期准备。

我中心严格按照上级下达目标开展工作，通过制定实施方案，确定人员、流程、资金、完成时间等多项重要内容，确保目标任务按时按量完成。

（二）组织过程。

根据资金使用支出项目的有关绩效情况，填写《绩效目标自评表》，并结合实际情况展开评价，形成资金使用绩效自评报告。

（三）分析评价。

此次绩效评价是加强财务管理、保证资金安全性和效益性的重要抓手，我中心针对各项补贴实施情况，细化工作责任，确保专项资金

绩效评价工作达到预期目的。

三、项目绩效情况

(一) 产出指标完成情况

1、数量指标

1)气排球场地建设经费，目标值大于等于 10，实际完成 10，分值 10，得分 10。

2、质量指标

2)气排球场地建设经费，目标值大于等于 10，实际完成 10，分值 10，得分 10。

3、时效指标

3)气排球场地建设经费，目标值大于等于 10，实际完成 10，分值 10，得分 10。

4、成本指标

4)气排球场地建设经费，目标值大于等于 10，实际完成 10，分值 20，得分 20。

(二) 效益指标完成情况

5、经济效益

5)气排球场地建设经费，目标值大于等于 10，实际完成 1010，分值 5，得分 5。

6、社会效益

6)气排球场地建设经费，目标值大于等于 10，实际完成 1010，分值 5，得分 5。

7、生态效益

7)气排球场地建设经费，目标值大于等于10，实际完成1010，分值10，得分10。

8、可持续影响

8)气排球场地建设经费，目标值大于等于10，实际完成1010，分值10，得分10。

(三) 满意度指标完成情况

9、服务对象满意度

9)气排球场地建设经费，目标值大于等于1010，实际完成1010，分值10，得分10。

(四) 自评得分情况

本项目绩效自评得分100分，等级为A。

四、存在问题及措施

绩效管理指标、工作方法、管理制度等不够完善，系统独立的开展绩效评价工作水平有待提高，绩效目标中经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展等目标难以通过清晰可衡量的指标细化和量化。要充分认识到财政资金绩效评价的重要性，树立“花钱问效，无效问责”的意识，完善绩效管理指标、工作方法、管理制度，逐步提高绩效评价工作水平和能力，形成系统的、符合项目特色的绩效管理体制。

第三部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、**上级补助收入**：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**财政专户管理教育收费**：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、**附属单位上缴收入**：指事业单位取得附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、**其他收入**：取得的除上述财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入等以外的各项收入。

八、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、**年初结转和结余**：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、**结余分配**：指单位按规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十一、**年末结转和结余资金**：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本部门决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：任荣 联系电话：0477-5218727

第五部分 部门决算表

见附件。

备注：按照决算公开编制要求，决算公开报告及公开表的小数单位为万元，而 2024 年决算编制是以元为单位计数单位，因此小数点后第二位存在四舍五入的差异。